



ENCUESTA NACIONAL DE INNOVACIÓN EN LA INDUSTRIA MANUFACTURERA 2015



BASE LEGAL
Decreto Legislativo N° 604 Ley de Organización y Funciones del INEI.
Decreto Supremo N° 043- 2001-PCM del Secreto Estadístico y Confidencialidad de la Información.

CUESTIONARIO N°

Doc.INNOVACIÓN.02.02

CAPÍTULO I: LOCALIZACIÓN DE LA EMPRESA

A. UBICACIÓN GEOGRÁFICA		Código	B. UBICACIÓN MUESTRAL (solo de uso interno)	5. Sector de Trabajo N°
1. Departamento				6. Área de Trabajo N°
2. Provincia				7. Zona N°
3. Distrito				8. Manzana N°
4. Coordenadas Geográficas				9. Frente N°

10. Dirección (Circule el tipo de vía y anote la dirección donde se ubica la empresa)

Nombre de: Avenida (1), Calle (2), Jirón (3), Pasaje (4), Carretera (5), Prolongación (6), Otro (7)	N° de puerta	Block	Interior	Piso	Manzana	Lote	Km.

11. Referencia de la dirección	
--------------------------------	--

CAPÍTULO II: IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA E INFORMANTE

2.1: DE LA EMPRESA

1. N° de RUC				2. Razón social o apellidos y nombres del propietario			
3. Nombre comercial de la empresa							
4. Año de inicio de operaciones	5. Página Web	6. Correo electrónico	7. Teléfono fijo	8. Teléfono móvil			
9. Descripción de la actividad económica principal				Código CIU (No llenar)			
10. Organización jurídica de la empresa (Circule solo un código)		Persona Natural 1	Sociedad Anónima Abierta 2	Sociedad Anónima Cerrada 3	Sociedad Comercial de Responsabilidad Limitada 4	Empresa Individual de Responsabilidad Limitada 5	Sociedad Anónima 6
				Otros 7	(Especifique)		

2.2: DEL INFORMANTE Y REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

A	1. Apellidos y nombres del propietario, gerente o representante de la empresa	2. Cargo	3. Teléfono fijo	4. Teléfono móvil	5. Correo electrónico
B	1. Apellidos y nombres del informante (Persona encargada de absolver las consultas de la información presentada)	2. Cargo	3. Teléfono fijo	4. Teléfono móvil	5. Correo electrónico

ENTREVISTA Y SUPERVISIÓN

VISITA	OPERADOR(A) DE EMPRESAS					JEFE DE EQUIPO / COORDINADOR DEPARTAMENTAL				
	Fecha	Hora		Resultado de la visita (*)	Próxima visita		Fecha	Hora		Resultado de la visita (*)
		De:	A:		Fecha	Hora		De:	A:	
PRIMERA	/				/		/			
SEGUNDA	/				/		/			
TERCERA	/				/		/			

Resultado Final de la Encuesta

Fecha	Día	Mes	Año
(*) Resultado			

(*) CÓDIGOS DE RESULTADO

Completa 1	Rechazo 4	Act. No investigada 7
Incompleta 2	No ubicada 5	Otro 8
Ausente 3	Pendiente con cita 6	(Especifique)
		Migró fuera del distrito 9

CAPÍTULO III: ACTIVIDADES DE INNOVACIÓN

Esta encuesta recolecta información principalmente sobre las actividades de innovación y las innovaciones desarrolladas por su empresa entre el 1 de enero de 2012 y el 31 de diciembre de 2014.

Una innovación es la introducción de un producto, proceso, forma de organización o de comercialización, nueva o significativamente mejorada. Una innovación debe tener características o potenciales usos que sean nuevos o que entreguen una mejora significativa sobre lo que su empresa vendía, usaba o hacía anteriormente.

Una innovación solo necesita ser una novedad o una mejora significativa para las actividades de su empresa. Puede haber sido originalmente desarrollada o utilizada por otras empresas u organizaciones.

1. En el periodo 2012-2014, con el objetivo de lograr la introducción al mercado de un bien o servicio, nuevo o significativamente mejorado, o la implementación de un proceso, nuevo o significativamente mejorado, e independiente de si ha obtenido resultados a la fecha ¿La empresa realizó algunas de las siguientes actividades?

(Lea c/u de las alternativas, todas deben tener un código de respuesta, registre la información en S/. y en números enteros).

Actividades de Innovación	¿Realizó?		¿Cuánto fue el monto invertido? Incluye horas – hombre dedicadas a la actividad (S/.)		
	SI	NO (Pase a sgte. ítem)	2014	2013	2012
(1)	(2)		(3)		
1. Actividades de Investigación y Desarrollo (I+D) interna? Todo trabajo de creación realizado dentro de la empresa de forma sistemática con el objetivo de aumentar el volumen de conocimientos y desarrollar bienes, servicios o procesos nuevos o significativamente mejorados. Ej.: Realización sistemática de estudios y pruebas para desarrollar nuevos ingredientes para alimentos. Investigación y ensayos para la producción de telas más resistentes. Actividades exploratorias y desarrollo de pruebas para la creación de carnes procesadas con menores niveles de sodio.	1	2			
2. Adquisición de I+D externa? Adquisición o financiación de las mismas actividades indicadas en el ítem 1, pero realizadas por un grupo de investigadores, institución o empresa de investigación con el acuerdo de que los resultados del trabajo serán de propiedad, total o parcial, de la empresa contratante. Ej.: Encargar a una universidad investigar sobre la sustitución de una materia prima menos costosa en la producción de prendas. Contratación a un centro de investigación para crear ingredientes alimenticios con mayor cantidad de omega-3.	1	2			
3. Adquisición de bienes de capital? Incorporación de maquinarias, herramientas o edificios vinculados a la introducción de mejoras y/o nuevos bienes, servicios o procesos. No se consideran reemplazos de equipamiento. Ej.: Compra de impresoras 3-D con el fin de producir nuevas partes y piezas de precisión. Adquisición de maquinaria con el fin de automatizar un proceso. Compra de maquinaria especializada para la producción de aleaciones metálicas más resistentes a la corrosión.	1	2			
4. Adquisición de Hardware? Adquisición o alquiler de elementos de Hardware específicamente destinado a introducir productos (bienes o servicios) o procesos nuevos o significativamente mejorados. Ej.: Adquirir PCs para digitalizar el registro de ingreso de personal. Adquirir servidores para implementar manejo de flota de transporte en línea.	1	2			
5. Adquisición de software? Adquisición o alquiler de software específicamente destinado a introducir productos (bienes o servicios) o procesos nuevos o significativamente mejorados. Ej.: Implantación de sistema ERP con el objetivo de mejorar el control de inventario. Adquirir software GPS para mejorar gestión de despacho. Compra de software de arquitectura para diseñar planta en donde se realizará nuevo proceso de producción.	1	2			
6. Transferencia de tecnología? Transferencia de conocimiento sistemático para la elaboración de un producto (bien o servicio), la aplicación de un proceso o la prestación de un servicio, contribuyendo al desarrollo de sus capacidades. Adquisición de derechos de uso de patentes, licencias, marcas, diseños, know-how (conocimiento). También incluye asistencia técnica, consultorías y otros servicios contratados a terceros. Ej.: Compra de derechos para producir un determinado medicamento. Contratación de consultoría para mejorar la eficiencia de la gestión de insumos. Adquisición de diseños para la producción de nueva línea de muebles.	1	2			
7. Diseño e ingeniería industrial? Incluye todas las preparaciones técnicas para planificar, diseñar, implantar y controlar eficientemente organizaciones integradas por personas, materiales, equipos e información con la finalidad de asegurar el mejor desempeño de sistemas relacionados con la producción y administración de bienes y servicios. Ej.: Definición de procedimientos y especificaciones operativas como resultado de la instalación de una maquinaria que permitirá innovar en el proceso y/o el producto. Diseñar layout (distribución) para optimizar flujo de materiales dentro de la empresa. Diseño de sistema para mejorar proceso de envasado de bebidas.	1	2			
8. Capacitación para actividades de innovación? Capacitación, interna o externa, del personal de la empresa destinada a innovar (introducir nuevos y/o mejorar significativamente) en productos (bienes o servicios) o procesos. Ej.: Capacitación en gestión de proyectos de innovación. Capacitación a operarios en el funcionamiento de una nueva máquina que se utilizará para automatizar el proceso de producción. Capacitar a vendedores sobre las características del nuevo producto ofrecido por la empresa.	1	2			
9. Estudios de mercado para introducción de innovaciones? Actividades vinculadas a la introducción en el mercado de bienes o servicios nuevos o significativamente mejorados. Ej.: Investigación de mercado para detectar demandas específicas y necesidades insatisfechas. Campañas publicitarias para un nuevo producto.	1	2			

↓

Si todas las respuestas son código 2 (NO), pase a pregunta 4.

2. En relación a las actividades realizadas, mencionadas en el cuadro anterior, ¿Ha habido alguna actividad que:
(Lea c/u de las alternativas, todas deben tener un código de respuesta)

Motivo	SI	NO
(1)	(2)	
1. Haya sido cancelada o suspendida antes de completarse?	1	2
2. Haya estado aún en desarrollo al 31 de diciembre de 2014?	1	2

3. En relación a las actividades realizadas, mencionadas en la pregunta 1, ¿Cuáles de los siguientes aspectos motivaron la puesta en práctica de las actividades de innovación durante el periodo 2012-2014?
(Lea c/u de las alternativas, todas deben tener un código de respuesta) - Utilice tarjeta N° 1.

Aspectos Motivadores	SI	NO
(1)	(2)	
1. Detección de una demanda total o parcialmente insatisfecha en el mercado?	1	2
2. Aprovechamiento de una idea o de novedades científicas y técnicas?	1	2
3. Amenaza de la competencia?	1	2
4. Pautas regulatorias (nacionales/internacionales; públicas/privadas)?	1	2
5. Cambios en normas de propiedad intelectual?	1	2
6. Procesos de certificación?	1	2
7. Problema técnico?	1	2
8. Aprovechamiento de una idea generada al interior de la empresa?	1	2
9. Aprovechamiento de incentivos gubernamentales?	1	2
10. Otro _____ (Especifique)	1	2

4. En el periodo 2012-2014, independiente de si ha obtenido resultados a la fecha, ¿Su empresa realizó actividades con el objetivo de lograr la implementación de una nueva forma de organización de las prácticas de negocio de su empresa (Ej.: primera vez en sistematizar gestión de la cadena de suministro), de la organización del trabajo (Ej.: primera vez que se centraliza o descentraliza un área), o de la organización de las relaciones con agentes externos a su empresa (Ej.: primera vez que se subcontrata una actividad de la empresa)?
(Circule alternativa y registre la información en S/. y en números enteros).

¿Realizó?		¿Cuánto fue el monto invertido? Incluye horas – hombre dedicadas a la actividad (S/.)		
SI	NO	2014	2013	2012
(1)		(2)		
1	2			

5. En el periodo 2012-2014, independiente de si ha obtenido resultados a la fecha, ¿Su empresa realizó actividades con el objetivo de lograr cambios significativos en diseño o empaque de productos (Ej.: nuevos diseños de botellas para bebidas), en el posicionamiento (Ej.: introducir métodos de venta personalizada) o en la promoción de sus productos (Ej.: promocionar por primera vez en redes sociales digitales), o en métodos de establecimiento de precios de bienes y servicios (Ej.: utilizar, por primera vez, mecanismos de rebaja de precio a diferentes segmentos de clientes)?
(Circule alternativa y registre la información en S/. y en números enteros).

¿Realizó?		¿Cuánto fue el monto invertido? Incluye horas – hombre dedicadas a la actividad (S/.)		
SI	NO	2014	2013	2012
(1)		(2)		
1	2			

Si todas las respuestas a las preguntas 1 (alternativas 1 a 9), 4 y 5 son código 2 (NO), pase a la pregunta 2 del Capítulo IV: Financiamiento.

CAPÍTULO IV: FINANCIAMIENTO

1. Distribuya porcentualmente los fondos de financiamiento utilizados por la empresa durante el periodo 2012-2014 para la realización de actividades de innovación, según el origen de los mismos. (Total de preguntas 1, 4 y 5 del Cap. III actividades de innovación). (Registre en números enteros)

Fuentes de Financiamiento		% de Financiación en el periodo 2012-2014
Fuentes Públicas	1. Apoyos Gubernamentales	
Fuentes Privadas	2. Banca Comercial Privada	
	3. Otras empresas	
Fuentes Propias	4. Recursos propios	
Otra Fuente	5. Otra Fuente (Especifique):	
TOTAL		100%

2. ¿Respecto a los siguientes programas y servicios públicos de apoyo a la innovación? (Lea c/u de las alternativas, todas deben tener un código de respuesta)

Programas y servicios (1)	¿Conoce?		¿Postuló entre 2012 – 2014?		¿Accedió entre 2012-2014?		¿Accedió antes de 2012?	
	SI	NO (Pase a sgte. ítem)	SI	NO (Pgta. la causa)	SI	NO	SI	NO
(1)	(2)		(3)		(4)		(5)	
1. Programas de apoyo a la innovación vía subvenciones, como Innóvate Perú o FIDECOM-FINCYT (proyectos de innovación u otros concursos).	1	2	1	2	1	2	1	2
2. Servicios tecnológicos de los CITEs (capacitación, servicios de laboratorio, asistencia técnica, información).	1	2	1	2	1	2	1	2
3. Programas de apoyo al emprendimiento (incubación, capital semilla)	1	2	1	2	1	2	1	2
4. Programas de apoyo a la ciencia, tecnología e innovación tecnológica (FONDECYT).	1	2	1	2	1	2	1	2
5. Programas de asistencia técnica para la adopción de tecnología y gestión empresarial (CITEs, misiones y consultorías tecnológicas, asistencia técnica FINCYT u otros)	1	2	1	2	1	2	1	2
6. Incentivo tributario a la I+D.	1	2	1	2	1	2	1	2
7. Programas de promoción de exportaciones (misiones comerciales, marketing, etc.)?	1	2	1	2	1	2	1	2
8. Otro (especifique):	1	2	1	2	1	2	1	2

↓

Si responde código 2 (NO), pregunte la causa más importante para no postular, asigne el código correspondiente y continúe con el siguiente instrumento.

↓

(Lea cada una de las alternativas) - Utilice tarjeta N° 2.

(3) Causas para no postular	
1. No se adaptan a las necesidades de su actividad	5. Dificultades para formular postulaciones.
2. Excesivos requerimientos de garantías	6. Dificultades con el manejo de la confidencialidad.
3. Dificultades burocráticas.	7. No necesita apoyo para innovar.
4. Elevados recursos de contrapartida exigidos.	8. Otro (especifique):

CAPÍTULO V: ENCADENAMIENTOS E INNOVACIÓN

1. Durante el periodo 2012-2014, ¿Tuvo su empresa algún contrato para proveer de bienes o servicios a empresas del sector minero, forestal o acuícola y pesquero?

SI 1 NO 2 →

Pase al Capítulo VI

2. Especifique el tipo de empresa con la que tuvo alguno contrato durante el periodo 2012 – 2014, ¿Fue necesario realizar alguna actividad de innovación para poder proveer los bienes o servicios contratados?

(Lea c/u de las alternativas, todas deben tener un código de respuesta)

Empresas (1)	¿Tuvo contrato con una...?		¿Fue necesario realizar actividades de innovación?	
	SI	NO (Pase a sgte. ítem)	SI	NO
(1)	(2)		(3)	
1. Empresa minera de gran tamaño (explotadora de minerales como cobre, plata, etc.)?	1	2	1	2
2. Pequeña o mediana empresa minera (explotadora de minerales como cobre, plata, etc.)?	1	2	1	2
3. Empresa forestal de gran tamaño?	1	2	1	2
4. Pequeña o mediana empresa forestal?	1	2	1	2
5. Empresa acuícola o pesquera de gran tamaño?	1	2	1	2
6. Pequeña o mediana empresa acuícola o pesquera?	1	2	1	2

CAPÍTULO VI: RECURSOS HUMANOS

1. En los años 2012 y 2014, según el máximo nivel de estudios alcanzado ¿Cuál fue el número promedio de personal ocupado con:

Máximo nivel de estudios alcanzado	Número promedio de personal ocupado	
	2012	2014
1. Postgrado completo?		
2. Superior Universitaria Completa?		
3. Superior Técnica/no Universitaria Completa?		
4. Secundaria Completa?		
5. Otros?		
6. Total (Del 1 al 5)		

Si las respuestas son = 0 en 2014, pase a pregunta 3.

2. En el año 2014, ¿Cuál fue el número promedio de personal ocupado con educación superior universitaria o postgrados concluidos con formación en:

Formación	Número promedio de personal ocupado
1. Ingenierías y Tecnologías? (incluye ingenierías y arquitectura)	
2. Ciencias naturales y exactas? (incluye física, matemáticas, química, etc.)	
3. Ciencias médicas y de la salud? (incluye medicina, enfermería, etc.)	
4. Ciencias agrarias? (incluye agronomía, veterinaria, zootecnista, etc.)	
5. Ciencias sociales? (incluye administración, contabilidad, derecho, etc.)	
6. Humanidades? (incluye historia, lengua, filosofía, arte, etc.)	
7. Otras?	
TOTAL (Del 1 al 7)	

3. ¿Cuál fue el número promedio de personal ocupado que en el año 2014 se desempeñaron en la función de:

Función	Número promedio de personal ocupado	¿Tiene área/departamento establecido formalmente?	
		SI	NO
(1)	(2)	(3)	
1. Informática y sistemas?		1	2
2. Investigación y desarrollo?		1	2
3. Diseño e Ingeniería industrial?		1	2
4. Gestión de calidad?		1	2

La suma total tiene que ser igual a la suma de 1+2 de la pregunta 1 en año 2014.

CAPÍTULO VII: RESULTADOS DE LA INNOVACIÓN

1. Una innovación de producto es la introducción al mercado de un bien o servicio nuevo o significativamente mejorado en relación a la calidad, componentes, sub-sistemas o uso final.

Los productos nuevos o significativamente mejorados deben ser novedades para su empresa, pero no necesariamente para su mercado.

Los productos nuevos o significativamente mejorados pueden haber sido desarrollados completamente por su empresa, o por su empresa en conjunto con otras empresas o instituciones.

Durante el periodo 2012-2014, en relación a innovaciones en producto (bien o servicio), ¿La empresa logró introducir al mercado un:
(Lea c/u de las alternativas, todas deben tener un código de respuesta)

Si no sabe el alcance, circule código 1, "La empresa".

Innovación en producto	¿Logró introducir al mercado?			El máximo alcance de la novedad fue para:		
	SI	NO (Pase a sgte. ítem)	¿Cuántos?	La empresa	Mercado nacional	Mercado internacional
(1)	(2)		(3)	(4)		
1 Bien nuevo? (no tomar en cuenta la simple reventa de nuevos bienes).	1	2		1	2	3
2 Servicio nuevo?	1	2		1	2	3
3 Bien significativamente mejorado? (no tomar en cuenta aquellos cambios meramente estéticos).	1	2		1	2	3
4 Servicio significativamente mejorado?	1	2		1	2	3

Si todas las respuestas son código 2 (NO), pase a la pregunta 4.

2. ¿Quién desarrolló este(os) bien(es) o servicio(s) nuevo(s) o significativamente mejorado(s)?

(Lea c/u de las alternativas, todas deben tener un código de respuesta)

Desarrollador de innovaciones	Bienes		Servicios	
	SI	NO	SI	NO
(1)	(2)		(3)	
1 Su empresa, adaptando o modificando bienes o servicios desarrollados originalmente por otras empresas u organizaciones?	1	2	1	2
2 Su empresa en conjunto con otras empresas o instituciones?	1	2	1	2
3 Su empresa utilizando solamente ideas y recursos propios?	1	2	1	2
4 Otras empresas u organizaciones (incluye otras empresas de su grupo y empresas consultoras)?	1	2	1	2

3. Distribuya porcentualmente en forma vertical el valor de las ventas en el mercado interno y en el mercado externo, en el año 2014, según el grado de novedad de la(s) innovación(es) de producto (bien o servicio) introducida(s) o incorporadas en el periodo 2012-2014: (Registre en números enteros).

Grado de novedad	2014	
	% Ventas mercado interno	% Ventas mercado externo
1. Nuevos o significativamente mejorados tanto para la empresa como para el mercado (nacional y/o internacional)		
2. Nuevos o significativamente mejorados para la empresa, pero ya existentes en el mercado		
3. Iguales o que no fueron alterados significativamente los productos de la empresa		
TOTAL	100%	100%

4. Una innovación de proceso es la implementación de un proceso de producción, método de distribución o actividades de apoyo a la producción, nuevo o significativamente mejorado.

Las innovaciones de proceso pueden tener como objetivo disminuir los costes unitarios de producción o de distribución, aumentar la calidad, o producir o distribuir productos nuevos o significativamente mejorados.

Los procesos nuevos o significativamente mejorados deben ser novedades para su empresa, pero no necesariamente nuevos para su mercado.

Los procesos nuevos o significativamente mejorados pueden haber sido desarrollados completamente por su empresa, o por su empresa en conjunto con otras empresas o instituciones.

No tomar en cuenta cambios que han sido solamente organizacionales. (Estos son cubiertos en la pregunta 7).

Durante el periodo 2012-2014, en relación a innovaciones de proceso, ¿La empresa logró introducir o incorporar un(a):

(Lea c/u de las alternativas, todas deben tener código(s) de respuesta)

Si no sabe el alcance, circule código 1, "La empresa"

Innovación en proceso	¿Logró introducir o incorporar?			El alcance de la novedad fue para:		
	SI	NO (Pase a sgte. ítem)	¿Cuántos?	La empresa	Mercado nacional	Mercado internacional
(1)	(2)		(3)	(4)		
1 Nuevo método de producción de bienes o prestación de servicios?	1	2		1	2	3
2 Nuevo método de logística, distribución o despacho de insumos, bienes o servicios?	1	2		1	2	3
3 Nueva actividad de apoyo a la producción, tales como sistemas de mantenimiento o adquisiciones, contabilidad o informática?	1	2		1	2	3
4 Método de producción de bienes o prestación de servicios significativamente mejorado?	1	2		1	2	3
5 Método de logística, distribución o despacho de insumos, bienes o servicios significativamente mejorado?	1	2		1	2	3
6 Actividad de apoyo a la producción tales como sistemas de mantenimiento o adquisiciones, contabilidad o informática significativamente mejorada?	1	2		1	2	3



Si todas las respuestas son código 2 (NO), pase a pregunta 6.

5. ¿Quién desarrolló este(os) proceso(s) nuevo(s) o significativamente mejorado(s)?

(Lea c/u de las alternativas, todas deben tener código(s) de respuesta)

Desarrollo de innovaciones	Proceso	
	SI	NO
(1)	(2)	
1. Su empresa, adaptando o modificando procesos desarrollados originalmente por otras empresas u organizaciones?	1	2
2. Su empresa en conjunto con otras empresas o instituciones?	1	2
3. Su empresa utilizando solamente ideas y recursos propios?	1	2
4. Otras empresas u organizaciones (incluye otras empresas de su grupo y empresas consultoras)?	1	2

6. Una innovación organizacional es una nueva forma de organización de las prácticas de negocio de su empresa, de organización del lugar de trabajo o de las relaciones con agentes externos a su empresa, que no han sido utilizadas por su empresa anteriormente.

Debe ser resultado de decisiones a nivel de directores, propietarios o gerencia.

No se deben tomar en cuenta cambios derivados de fusiones o adquisiciones.

Durante el periodo 2012-2014, en su forma de organización, ¿Su empresa logró introducir o incorporar:

(Lea c/u de las alternativas, todas deben tener código(s) de respuesta)

Innovación en organización	¿Logró introducir o incorporar?	
	SI	NO
1. Nuevas prácticas de negocio? (ej. primera vez que se implementa: gestión de la cadena de abastecimiento, reingeniería de negocios, gestión del conocimiento, gestión de calidad, etc.)	1	2
2. Nuevos métodos de organizar el trabajo? (ej. primera vez que usa un nuevo sistema de trabajo en grupo, descentralización, integración o desintegración de áreas, sistemas de capacitación, etc.)	1	2
3. Nuevos métodos de organización de las relaciones externas con otras empresas o instituciones públicas? (ej. primera vez que realiza alianzas, asociaciones, subcontrataciones, etc.)	1	2

7. Una innovación en comercialización es la implementación de un nuevo concepto o estrategia de comercialización que difiere significativamente de los métodos habituales utilizados por su empresa, y que no han sido utilizados con anterioridad.

Requiere de cambios significativos en el diseño o empaque de productos, posicionamiento o promoción de productos, o métodos de establecimiento de precios de bienes y servicios.

No se deben tomar en cuenta cambios de comercialización regulares o rutinarios, ni aquellos debidos a estacionalidad de bienes y servicios.

Durante el periodo 2012-2014, en su forma de comercialización, ¿Su empresa logró introducir o incorporar:

(Lea c/u de las alternativas, todas deben tener código(s) de respuesta)

Innovación en comercialización	¿Logró introducir o incorporar?	
	SI	NO
1. Cambios significativos en el diseño o empaque del bien o servicio? (excluyendo cambios que alteren las características funcionales del producto)	1	2
2. Nuevos medios o técnicas de promoción del producto? (ej. Uso por primera vez de un nuevo canal publicitario, un nuevo concepto de marca, introducción de tarjetas de fidelización de clientes, etc.)	1	2
3. Nuevos métodos para el posicionamiento del producto en el mercado o canales de venta? (ej. Uso por primera vez de franquicias o licencias de distribución, venta directa, nuevos conceptos para la presentación de productos, etc.)	1	2
4. Nuevos métodos de establecimiento de precios de bienes o servicios? (ej. uso por primera vez de sistemas de precios variables en función de la demanda, sistemas de descuento, etc.)	1	2

Si en las preguntas 1, 4, 6 y 7 de este capítulo, existe al menos una respuesta con código 1 (SI) continúe, caso contrario pase a Capítulo VII: Protección y derechos de propiedad intelectual.

8. Anote el número del ítem de innovación más importante que haya introducido la empresa en el periodo 2012-2014, ya sea en producto (1.1 a 1.4), proceso (4.1 a 4.6), organización (6.1 a 6.3) o comercialización (7.1 a 7.4):

CAPÍTULO VIII: PROTECCIÓN Y DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL

1. ¿Su empresa tiene derechos de propiedad intelectual, como marcas, patentes, modelos de utilidad, diseños industriales, derechos de autor, o cláusulas de confidencialidad con empleados o proveedores, vigentes en el país o en el extranjero?

(Circule el código).

SI 1

NO..... 2

Pase a pregunta 3.

2. ¿Cuáles, cuántos y en qué país posee la/el: (Señale la cantidad en el país o región de obtención).

(Lea c/u de las alternativas, todas deben tener código(s) de respuesta)

Tipo	¿Posee?		¿Cuántos en...				TOTAL
	SI	NO (Pase a sgte. ítem)	Perú	Latinoamérica	EE.UU.	Resto del mundo (Especifique)	
1. Marca?	1	2					
2. Patente?	1	2					
3. Modelo de utilidad?	1	2					
4. Diseño industrial?	1	2					
5. Derecho de autor?	1	2					
6. Denominación de origen?	1	2					
7. Cláusula de confidencialidad para los empleados?	1	2					
8. Contrato de confidencialidad con proveedores y/o clientes?	1	2					
9. Otro? (especifique):	1	2					

3. Durante el periodo 2012-2014, ¿Su empresa ha solicitado el registro de marcas, patentes, modelos de utilidad, diseños industriales, derechos de autor, o cláusulas de confidencialidad con empleados o proveedores, para proteger sus innovaciones de la imitación o copia por parte de la competencia? (no considerar renovaciones)

(Circule el código).

SI 1

NO.....2

Pase a pregunta 5.

4. Durante el periodo 2012-2014, ¿Cuáles de los siguientes métodos de protección formal ha solicitado su empresa para proteger sus innovaciones de la imitación o copia por parte de la competencia? (no considerar renovaciones)

(Lea c/u de las alternativas, todas deben tener un código de respuesta).

Métodos de protección formal	¿Solicitó?			Para proteger un:		
	SI (Pase col. 3)	NO (Pregunte causa)		Bien	Servicio	Proceso
(1)	(2)			(3)		
1. Marca?	1	2		1	2	3
2. Patente?	1	2		1	2	3
3. Modelo de utilidad?	1	2		1	2	3
4. Diseño industrial?	1	2		1	2	3
5. Derechos de autor?	1	2		1	2	3
6. Denominación de origen?	1	2		1	2	3
7. Cláusula de confidencialidad para los empleados?	1	2		1	2	3
8. Contratos de confidencialidad con proveedores y/o clientes?	1	2		1	2	3
9. Otro? (especifique):	1	2		1	2	3

Si responde código 2 (NO), pregunte la dificultad u obstáculo principal para no solicitar, asigne el código correspondiente y continúe con el siguiente método.

(Lea cada una de las alternativas) ↓ Utilice tarjeta N° 3.

Dificultad u obstáculo principal
1. Inadecuado a las necesidades de la empresa.
2. Desconocimiento del método.
3. Costos de solicitud elevados.
4. Costos asociados elevados (legales, redacción, etc.).
5. Complejidad técnica de la solicitud.
6. Complejidad administrativa del proceso de solicitud.
7. Tiempo excesivo de respuesta de autoridades.
8. Duración excesiva del proceso de solicitud.
9. Otro (especifique):

5. Para proteger sus innovaciones de la imitación o copia por parte de la competencia, ¿Empleó algunas de las siguientes estrategias?

(Lea c/u de las alternativas, todas deben tener un código de respuesta)

Estrategias para la protección	SI	NO
1. Controlar las redes de distribución?	1	2
2. Llegar primero al mercado?	1	2
3. Por economía de escala?	1	2
4. Complejidad del diseño?	1	2
5. Segmentación del proceso?	1	2
6. Otro?(especifique):	1	2

A partir de este Capítulo todas las preguntas deben ser respondidas.

CAPÍTULO IX: FUENTES DE INFORMACIÓN Y VINCULACIONES

1. De las siguientes fuentes de información que podría haber utilizado su empresa para el desarrollo de actividades de innovación durante el periodo 2012-2014, ¿Cuál fue o habría sido el grado de importancia de:
(Lea c/u de las alternativas, todas deben tener un código de respuesta) Utilice tarjeta N° 4.

Fuentes de información		Grado de importancia			
		Alta	Media	Baja	Ninguna
Fuentes internas	1. Dentro de la empresa o grupo de empresas?	1	2	3	4
Fuentes del mercado	2. Proveedores de equipo, materiales, componentes o software?	1	2	3	4
	3. Clientes?	1	2	3	4
	4. Competidores u otras empresas en su sector?	1	2	3	4
Fuentes institucionales	5. Consultores, laboratorios comerciales o institutos privados de I+D?	1	2	3	4
	6. Universidades u otros centros de enseñanza superior?	1	2	3	4
	7. Institutos de investigación gubernamentales o públicos?	1	2	3	4
Otras fuentes	8. Conferencias, ferias comerciales, exposiciones?	1	2	3	4
	9. Revistas científicas y publicaciones comerciales/técnicas?	1	2	3	4
	10. Asociaciones profesionales y sectoriales?	1	2	3	4
	11. Internet?	1	2	3	4
	12. Otro? (especifique):	1	2	3	4

2. Durante el periodo 2012-2014 ¿Su empresa se vinculó con alguno de los siguientes agentes o instituciones?

En una vinculación, no es necesario que exista firma de acuerdos o, inclusive, beneficios comerciales para todos los participantes.

Se considera cooperación activa cuando cada institución involucrada realiza parte del trabajo y participan conjuntamente en el desarrollo de una actividad. Deben existir instrumentos legales que den soporte a una cooperación para que se considere cooperación activa. Sin embargo, no se debe considerar como cooperación activa la simple subcontratación de actividades.

(Lea c/u de las alternativas, todas deben tener un código de respuesta). Utilice tarjeta N° 5.

Agentes o instituciones	¿Se vinculó?		¿Cuál es el objetivo de la vinculación? (Respuesta Múltiple)								¿Incluyó cooperación activa?	
	SI	NO (Pase a sgte. ítem)	Objetivos								SI	NO
(1)	(2)		(3)								(4)	
1. Universidades?	1	2	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2
2. Institutos de investigación públicos?	1	2	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2
3. Institutos de investigación privados?	1	2	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2
4. Programas gubernamental de promoción de CTI?	1	2	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2
5. Laboratorios no universitarios?	1	2	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2
6. CITE?	1	2	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2
7. SENATI y otras de vinculación técnica?	1	2	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2
8. Proveedores?	1	2	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2
9. Clientes?	1	2	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2
10. Casa matriz u otras empresas del grupo?	1	2	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2
11. Competidores u otras empresas?	1	2	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2
12. Gremios empresariales?	1	2	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2
13. Consultores y expertos?	1	2	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2

Si todas las respuestas son código 2 (NO), pase al Capítulo X OBSTÁCULOS.

(3) Objetivo de la Vinculación	Código	Código	Código
Solicitud de financiamiento	1	Asistencia técnica	5
Solicitud de información	2	Ingeniería y diseños	6
Capacitación	3	Investigación y Desarrollo (I+D)	7
Testeo de productos/procesos	4	Otro (Especifique)	8

3. Durante el periodo 2012-2014, de los agentes o instituciones con los que se vinculó, señale los 3 que considera más importantes (en orden de importancia) y el país de origen.

(Llenar recuadros y circule código)

Ítem del agente o institución según pregunta 2	País de origen del agente o institución		
	Nacional	Extranjero (especifique el país)	
	1	2	
	1	2	
	1	2	

CAPÍTULO X: OBSTÁCULOS

1. De los siguientes factores que pueden haber **obstaculizado o impedido** el desarrollo de actividades de innovación en su empresa durante el **periodo 2012-2014**, ¿Cuál fue el grado de importancia de:
(Lea c/u de las alternativas, todas deben tener un código de respuesta). **Utilice tarjeta N° 6.**

Obstáculos		Grado de importancia			
		Alta	Media	Baja	Ninguna
De conocimiento	1. Escasez de personal calificado?	1	2	3	4
	2. Insuficiente información sobre tecnologías?	1	2	3	4
	3. Insuficiente información sobre los mercados?	1	2	3	4
	4. Dificultades para encontrar socios de cooperación para la innovación?	1	2	3	4
De mercado	5. Mercado dominado por empresas establecidas?	1	2	3	4
	6. Incertidumbre respecto a la demanda de bienes y servicios innovadores?	1	2	3	4
	7. Reducido tamaño del mercado?	1	2	3	4
	8. La innovación es fácil de imitar?	1	2	3	4
De costo y financieros	9. Falta de fondos en la empresa o grupo de empresas?	1	2	3	4
	10. Falta de financiación de fuentes exteriores a la empresa?	1	2	3	4
	11. La innovación tiene un costo demasiado elevado?	1	2	3	4
	12. Percepción de riesgos económicos excesivos?	1	2	3	4
Otros factores	13. Rigidez organizativa dentro de la empresa?	1	2	3	4
	14. Insuficiente flexibilidad de los reglamentos o normas?	1	2	3	4
	15. Infraestructura física inadecuada?	1	2	3	4
	16. Limitaciones de las políticas públicas de ciencia y tecnología y sus instrumentos?	1	2	3	4
	17. Otro? (especifique):	1	2	3	4

CAPÍTULO XI: INFORMACIÓN ECONÓMICA BÁSICA DE LA EMPRESA

<p>1. ¿La empresa integró un grupo económico de empresas en el año...</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">2012?</td> <td style="text-align: center;">2014?</td> </tr> <tr> <td>Sí.....1</td> <td>Sí.....1</td> </tr> <tr> <td>No.....2</td> <td>No.....2</td> </tr> </table>	2012?	2014?	Sí.....1	Sí.....1	No.....2	No.....2	<p>2. ¿La empresa tuvo participación de capital extranjero en el año ...</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">2012?</td> <td style="text-align: center;">2014?</td> </tr> <tr> <td>Sí.....1</td> <td>Sí.....1</td> </tr> <tr> <td>No.....2</td> <td>No.....2</td> </tr> </table> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> Pase a pregunta 3. </div>	2012?	2014?	Sí.....1	Sí.....1	No.....2	No.....2
2012?	2014?												
Sí.....1	Sí.....1												
No.....2	No.....2												
2012?	2014?												
Sí.....1	Sí.....1												
No.....2	No.....2												
<p>2.1 ¿Cuál fue el porcentaje de capital extranjero en el capital total de la empresa durante...</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">2012?</td> <td style="text-align: center;">2014?</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	2012?	2014?			<p>2.2 ¿Cuál fue el principal país de origen del capital extranjero en el año 2014?</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px; margin-top: 5px;"></div>								
2012?	2014?												

3. En los años 2012, 2013 y 2014, ¿Cuál fue el desempeño de la empresa, en cuanto a:
(Registre en números enteros)

Desempeño	2012	2013	2014
1. Total de ventas netas de bienes y/o servicios producidos y/o comercializados? (en Nuevos Soles, sin IGV ni ISC)			
2. Exportaciones? (en Nuevos Soles)			
3. Inversión en capital fijo? (en Nuevos Soles)			
4. Costo total en sueldos y salarios? (en Nuevos Soles)			
5. Porcentaje de ingresos por ventas que provienen de su producto principal.			
6. Porcentaje promedio de utilización de capacidad instalada?			

INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DEL CUESTIONARIO

Empresa: Es la unidad económica que bajo una sola dirección o control combina actividades y recursos con la finalidad de producir bienes y servicios lo más homogéneo posible y está ubicado en un lugar determinado.

Innovación en Producto: Es la introducción al mercado de un producto (bien o servicio) nuevo o significativamente mejorado. Se entiende por un producto nuevo a aquel cuyas especificaciones técnicas, componentes, materiales o características funcionales difieren significativamente de los correspondientes a productos anteriores de la empresa. Un producto significativamente mejorado es aquel previamente existente pero cuyo desempeño ha sido perfeccionado o mejorado en gran medida.

Innovación en Proceso: Es la adopción de métodos de producción nuevos o significativamente mejorados. Los cambios en proceso implican recrear o modificar el proceso de elaboración de productos o la prestación de servicios, como resultado de utilizar nuevos equipos, nuevos insumos, nuevas soluciones tecnológicas o de introducir cambios en la organización del proceso productivo. Incluye modificaciones en la logística de insumos o de productos terminados (por ejemplo, introducción de GPS o códigos de barra). Puede tener como objetivo producir o entregar productos tecnológicamente nuevos o mejorados, que no puedan producirse ni entregarse utilizando métodos de producción existentes, o bien aumentar la eficiencia de producción o entrega de productos ya conocidos por la empresa.

Innovación en Organización: Es la introducción de cambios significativos en la forma de organización y gestión de la empresa (ya sea para cambiar las prácticas de la empresa, la organización del lugar del trabajo, al interior de la firma, o del modo de vincularse con el exterior). Deben ser el resultado de decisiones estratégicas tomadas por la dirección. Excluye fusiones o adquisiciones, aunque sean por primera vez.

Innovación en Comercialización: Es la introducción de nuevos conceptos o estrategias de comercialización que difieren significativamente de los previamente existentes en la empresa y no hayan sido utilizados antes. Excluye cambios estacionales o regulares en los métodos de comercialización.

CAPÍTULO I: LOCALIZACIÓN DE LA EMPRESA

Ubicación geográfica.- Registre el nombre del departamento, provincia y distrito donde se encuentra ubicado la empresa.

Dirección.- Registrar el tipo de vía, la dirección de la empresa, así como la referencia de la dirección para una mejor ubicación de la misma.

CAPÍTULO II: IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA E INFORMANTE

Pregunta 2.- Razón social o apellidos y nombres del propietario.

Registre la razón social de la empresa. De no contar con este dato registre los apellidos y nombres del propietario de la empresa.

Pregunta 3.- Nombre comercial

Es la denominación con el cual es conocido la empresa y no necesariamente es igual al de la razón social que aparece en la escritura de constitución de la empresa.

Pregunta 4.- Año de inicio de operaciones

Anote el año en que inició sus operaciones la empresa.

Preguntas 5 y 6.- Dirección electrónica

Anote la dirección URL de la página Web y el correo electrónico de la empresa.

Pregunta 9.- Descripción de la actividad económica principal

Registre en forma detallada la actividad económica desarrollada por la empresa en el año 2011.

Pregunta 10.- Organización jurídica

Circule el tipo de organización con la que ha sido constituida la empresa.

CAPÍTULO III: ACTIVIDADES DE INNOVACIÓN

Pregunta 1.- En el periodo 2012-2014 con el objetivo de lograr la introducción al mercado de un bien o servicio, nuevo o significativamente mejorado, e independiente de si ha obtenido resultados a la fecha ¿la empresa realizó alguna de las siguientes actividades?(Circule alternativas, registre la información en SI/ y en número entero).

Circule el código en la columna con la pregunta ¿Realizó? Si la respuesta es SI escriba el monto invertido en los 3 años indicados; si la respuesta es NO pase a la siguiente fila.

Pregunta 2.- En relación a las actividades realizadas mencionadas en el cuadro anterior, ¿Ha habido alguna actividad que:

Circule SI o NO para cada uno de los motivos listados.

Pregunta 3.- En relación a las actividades realizadas, mencionadas en la pregunta 1, ¿Cuáles de los siguientes aspectos motivaron la puesta en práctica de las actividades de innovación durante el periodo 2012-2014:

Lea cada una de las alternativas y circule uno o más códigos.

Pregunta 4.- En el periodo 2012-2014, independiente de si ha obtenido resultados a la fecha, ¿su empresa realizó actividades con el objetivo de lograr la implementación de una nueva forma de organización de las prácticas de negocio de su empresa, de la organización del trabajo, o de la organización de las relaciones con agentes externos a su empresa?

Circule el código en la columna con la pregunta ¿Realizó? Si la respuesta es SI escriba el monto invertido en los 3 años indicados; si la respuesta es NO pase a la siguiente pregunta.

Pregunta 5.- En el periodo 2012-2014, independiente de si ha obtenido resultados a la fecha, ¿su empresa realizó actividades con el objetivo de lograr cambios significativos en diseño o empaque de productos, en el posicionamiento o en la promoción de sus productos, o en métodos de establecimiento de precios de bienes y servicios?

Circule el código en la columna con la pregunta ¿Realizó? Si la respuesta es SI escriba el monto invertido en los 3 años indicados; si la respuesta es NO marque y revise.

Si todas las respuestas de pregunta 1, 4 y 5 son código NO, pase a la pregunta 2 del Capítulo IV, si no, continúe.

CAPÍTULO IV: FINANCIAMIENTO

Pregunta 1.- Distribuya porcentualmente los fondos de financiamiento utilizados por la empresa durante el periodo 2012-2014 para la realización de actividades de innovación, según el origen de los mismos.

Registre según corresponda en números enteros el porcentaje de los fondos usados para financiamiento de actividades de innovación, durante el periodo 2012 – 2014.

Pregunta 2.- ¿Conoce los siguientes programas y servicios públicos de apoyo a la innovación?:

Circule su respuesta en la columna 1 (conoce), si su respuesta es NO pase a la siguiente fila, si su respuesta es SI pase a la columna 2 (postuló entre 2012-2014); si en la columna 2 su respuesta es NO asigne luego un código del cuadro CAUSAS PARA NO POSTULAR, luego pase a la siguiente fila, si su respuesta fue SI pase a la columna 3 y la columna 4; luego pase a la siguiente fila.

CAPÍTULO V: ENCADENAMIENTOS E INNOVACIÓN

Pregunta 1.- Durante el periodo 2012-2014, ¿Tuvo su empresa algún contrato para proveer de bienes o servicios a empresas del sector minero, forestal o acuícola y pesquero?

Circule el código de la respuesta, si la respuesta es NO pase al Capítulo VI. Si la respuesta es SI continúe.

Pregunta 2.- Especifique el tipo de empresa con la que tuvo algún contrato durante el periodo 2012-2014, ¿Fue necesario realizar alguna actividad de innovación para poder proveer los bienes o servicios contratados?

Circule su respuesta en la pregunta ¿tuvo contrato con una...? si su respuesta es NO pase a la siguiente fila, si su respuesta es SI pase a la siguiente columna y circule SI o NO.

CAPÍTULO VI: RECURSOS HUMANOS

Pregunta 1.- En los años 2012 y 2014, según el máximo nivel de estudios alcanzado ¿cuál fue el número promedio del personal ocupado con:

Registre el número promedio de trabajadores que requirió la empresa según el máximo nivel de estudios alcanzado.

Pregunta 2.- En el año 2014 ¿cuál fue el número promedio de trabajadores con educación superior universitaria o postgrados concluidos, con formación en:

Si registró información en la fila 1 y 2 de la pregunta 1, indique la cantidad de trabajadores según sus postgrados o estudios profesionales realizados, la suma total debe ser igual a la suma de 1+2 de la pregunta 1.

Pregunta 3.- ¿Cuál fue la cantidad promedio de trabajadores que en el año 2014, se desempeñaron en la función de:

Registre la cantidad de trabajadores por área según corresponda, luego pase a la columna Tiene área/departamento? y circule el código de acuerdo a si tiene o no un área o departamento formalmente establecido.

CAPÍTULO VII: RESULTADOS DE LA INNOVACIÓN

Pregunta 1.- Durante el periodo 2012-2014, en relación a innovaciones en producto (bien o servicio), ¿la empresa logró introducir al mercado un:

(Lea las alternativas y c/u debe tener código(s) de respuesta)

Circule su respuesta en la **columna SI/NO** según corresponda, si su respuesta es NO pase a la siguiente fila, si su respuesta es SI, registre la cantidad de innovaciones y pase a la columna **alcance de la novedad**. Circule su respuesta respecto a la **innovación de máximo alcance**: la empresa, mercado nacional, mercado internacional según corresponda. Si desconoce el alcance circule el código 1 "la empresa".

Pregunta 2.- ¿Quién desarrolló este(os) bien(es) o servicio(s) nuevo(s) o significativamente mejorado(s)?

Circule respuesta SI o NO en cada alternativa, para columna Bienes y para columna Servicios.

Pregunta 3.- Distribuya porcentualmente en forma vertical el valor de las ventas en el mercado interno y en el mercado externo, en el año 2014, según el grado de novedad de la(s) innovación(es) de producto (bien o servicio) introducida(s) en el periodo 2012-2014:

Registre la información según correspondan las ventas al mercado interno o externo del año 2014, registrar la información en enteros.

Pregunta 4.- Durante el periodo 2012-2014, en relación a innovaciones de proceso, ¿la empresa logró introducir o incorporar un:

Circule su respuesta en la **columna SI/NO** según corresponda, si su respuesta es NO pase a la siguiente fila, si su respuesta es SI, registre la cantidad de innovaciones y pase a la columna **alcance de la novedad**. Circule su respuesta respecto a la **innovación de máximo alcance**: la empresa, mercado nacional, mercado internacional según corresponda. Si desconoce el alcance circule el código 1 "la empresa".

Pregunta 5.- ¿Quién desarrolló este(os) proceso(s) nuevo(s) o significativamente mejorado(s)?

Circule respuesta SI o NO en cada alternativa.

Pregunta 6.- Durante el periodo 2012-2014, en su forma de organización, ¿su empresa logró introducir o incorporar:

Circule su respuesta en las **columnas SI/NO** según corresponda.

Pregunta 7.- Durante el periodo 2012-2014, en su forma de comercialización, ¿su empresa logró introducir o incorporar:

Circule su respuesta en las **columnas SI/NO** según corresponda.

Pregunta 8.- Anote el número del ítem de innovación más importante que haya introducido la empresa en el periodo 2012-2014, ya sea en producto (1.1 a 1.4), proceso (4.1 a 4.6), organización (6.1 a 6.3) o comercialización (7.1 a 7.4):

Registre el ítem.

CAPÍTULO VIII: PROTECCIÓN Y DERECHOS DE PROPIEDAD INTELLECTUAL

Pregunta 1.- ¿Su empresa tiene derechos de propiedad intelectual, ya sean marcas, patentes, modelos de utilidad, diseños industriales, derechos de autor, o cláusulas de confidencialidad con empleados o proveedores, vigentes en el país o en el extranjero?

Circule el código de la respuesta, si la respuesta es NO pase a la pregunta 3 si la respuesta es SI continúe.

Pregunta 2.- ¿Cuáles, cuántos y en qué país posee la/el: (Señale la cantidad en el país o región de obtención).

Circule su respuesta en las **columnas SI/NO**. Si respuesta es NO pase a la siguiente fila. Si la respuesta es SI, registre la cantidad que corresponda en cada país o región en que mantenga derechos vigentes.

Pregunta 3.- Durante el periodo 2012-2014, ¿Su empresa ha solicitado el registro de marcas, patentes, modelos de utilidad, diseños industriales, derechos de autor, o la firma de cláusulas de confidencialidad con empleados o proveedores, para proteger sus innovaciones de la imitación o copia por parte de la competencia?

Circule el código de la respuesta, si la respuesta es NO pase a la pregunta 5 si la respuesta es SI continúe.

Pregunta 4.- Durante el periodo 2012-2014, ¿cuáles de los siguientes métodos de protección formal solicitó su empresa para proteger sus innovaciones de la imitación o copia por parte de la competencia?:

Circule su respuesta en la columna **¿solicitó?**, si respuesta SI pase a la columna **Para proteger un:** y circule el código según corresponda a su respuesta. Si respuesta es NO asigne luego un código del cuadro **Dificultad u obstáculo para no postular**, luego pase a la siguiente fila,

Pregunta 5.- Para proteger sus innovaciones de la imitación o copia por parte de la competencia, ¿empleó algunas de las siguientes estrategias?:

Circule sus respuestas para cada método de protección (1 a 6) señalado en el recuadro.

CAPÍTULO IX: FUENTES DE INFORMACIÓN Y VINCULACIONES

Pregunta 1.- De las siguientes fuentes de información que podría haber utilizado su empresa para el desarrollo de actividades de innovación durante el periodo 2012-2014, ¿cuál fue o habría sido el grado de importancia de:

Circule sus respuestas según corresponda para cada una de las fuentes (1 al 12) señalado en el recuadro.

Pregunta 2.- Durante el periodo 2012-2014 ¿su empresa se vinculó con alguno de los siguientes agentes o instituciones?:

Circule su respuesta en la columna **¿se vinculó?**, si su respuesta es NO pase al siguiente agente, si su respuesta es SI, pase a la columna **¿Cuál es el objetivo de la vinculación?** y circule el/los código/s correspondiente a su respuesta, luego pase a la columna **¿Incluyó cooperación activa?** y circule su respuesta correspondiente.

Pregunta 3.- Durante el periodo 2012-2014, de los agentes o instituciones con los que se vinculó, señale los 3 que considera más importantes (en orden de importancia) y el país de origen:

Registre el ítem del agente o institución, luego circule su respuesta en la columna **país de origen**, si circula el código 2 registre el nombre del país.

CAPÍTULO X: OBSTÁCULOS

Pregunta 1.- De los siguientes factores que podrían haber obstaculizado el desarrollo de actividades de innovación en su empresa durante el periodo 2012-2014, ¿cuál fue el grado de importancia de:

Circule sus respuestas según corresponda para cada una de los obstáculos (1 al 17) señalado en el recuadro.

CAPÍTULO XI: INFORMACIÓN ECONÓMICA BÁSICA DE LA EMPRESA

Pregunta 1.- ¿La empresa integró un grupo económico de empresas en el año 2012 y 2014?

Circule su respuesta

Pregunta 2.- ¿La empresa tuvo participación de capital extranjero en el año 2012 y 2014?

Circule su respuesta, si en año 2014 es 2, pase a pregunta 3.

Pregunta 2.1 - ¿Cuál fue el porcentaje de capital extranjero en el capital total de la empresa durante...

Registre su respuesta para cada año.

Pregunta 2.2- ¿Cuál fue el principal país de origen del capital?

Registre su respuesta.

Pregunta 3.- En los años 2012 y 2014, ¿cuál fue el desempeño de la empresa, en cuanto a:

Registre sus respuestas según corresponda, circule respuesta SI o NO en cada alternativa, para columna Bienes y para columna Servicios.

Pregunta 3.- Distribuya porcentualmente en forma vertical el valor de las ventas en el mercado interno y en el mercado externo, en el año 2014, según el grado de novedad de la(s) innovación(es) de producto (bien o servicio) introducida(s) en el periodo 2012-2014:

Registre la información según correspondan las ventas al mercado interno o externo del año 2014, registrar la información en enteros.

Pregunta 4.- Durante el periodo 2012-2014, en relación a innovaciones de proceso, ¿la empresa logró introducir o incorporar un:

Circule su respuesta en la **columna SI/NO** según corresponda, si su respuesta es NO pase a la siguiente fila, si su respuesta es SI, registre la cantidad de innovaciones y pase a la columna **alcance de la novedad**. Circule su respuesta respecto a la **innovación de máximo alcance**: la empresa, mercado nacional, mercado internacional según corresponda. Si desconoce el alcance circule el código 1 "la empresa".

Pregunta 5.- ¿Quién desarrolló este(os) nuevo(s) o significativamente mejorado(s) bien(es) o servicio(s)?

Circule respuesta SI o NO en cada alternativa.

Pregunta 6.- Durante el periodo 2012-2014, en su forma de organización, ¿la empresa ha introducido:

Circule su respuesta en las **columnas SI/NO** según corresponda.

Pregunta 7.- Durante el periodo 2012-2014, en su forma de comercialización, ¿la empresa ha introducido:

Circule su respuesta en las **columnas SI/NO** según corresponda.

Pregunta 8.- Anote el número del ítem de innovación más importante que haya introducido la empresa en el periodo 2012-2014, ya sea en producto, proceso, organización o comercialización

Registre el ítem.

CAPÍTULO VIII: PROTECCIÓN Y DERECHOS DE PROPIEDAD INTELLECTUAL

Pregunta 1.- ¿Su empresa tiene derechos de propiedad intelectual, como marcas, patentes, modelos de utilidad, diseños industriales, derechos de autor, o cláusulas de confidencialidad con empleados o proveedores, vigentes en el país o en el extranjero?

Circule el código de la respuesta, si la respuesta es **NO** pase a la pregunta 3 si la respuesta es **SI** continúe.

Pregunta 2.- Cuáles, cuántos y en qué país posee la/el: (Señale la cantidad en el país o región de obtención).

Circule su respuesta en las **columnas SI/NO**. Si respuesta es **NO** pase a la siguiente fila. Si la respuesta es **SI**, registre la cantidad que corresponda en cada país o región en que mantenga derechos vigentes.

Pregunta 3.- Durante el periodo 2012-2014, ¿Su empresa ha solicitado el registro de marcas, patentes, modelos de utilidad, diseños industriales, derechos de autor, o cláusulas de confidencialidad con empleados o proveedores, para proteger sus innovaciones de la imitación o copia por parte de la competencia?

Circule el código de la respuesta, si la respuesta es **NO** pase a la pregunta 5 si la respuesta es **SI** continúe.

Pregunta 4.- Durante el periodo 2012-2014, ¿cuáles de los siguientes métodos de protección formal ha solicitado su empresa para proteger sus innovaciones de la imitación o copia por parte de la competencia?:

Circule su respuesta en la columna **¿utilizó?**, si respuesta **SI** pase a la columna **Para proteger:** y circule el código según corresponda a su respuesta. Si respuesta es **NO** asigne luego un código del cuadro **Dificultad u obstáculo para no postular**, luego pase a la siguiente fila,

Pregunta 5.- Para proteger sus innovaciones de la imitación o copia por parte de la competencia, ¿empleó algunas de las siguientes estrategias como:

Circule sus respuestas para cada método de protección (1 a 6) señalado en el recuadro.

CAPÍTULO IX: FUENTES DE INFORMACIÓN Y VINCULACIONES

Pregunta 1.- De las siguientes fuentes de información que puede haber utilizado su empresa para el desarrollo de actividades de innovación durante el periodo 2012-2014, ¿cuál fue o habría sido el grado de importancia de:

Circule sus respuestas según corresponda para cada una de las fuentes (1 al 12) señalado en el recuadro.

Pregunta 2.- Durante el periodo 2012-2014 ¿su empresa se vinculó con alguno de los siguientes agentes o instituciones?:

Circule su respuesta en la columna **¿se vinculó?**, si su respuesta es **NO** pase al siguiente agente, si su respuesta es **SI**, pase a la columna **Objetivo de la vinculación** y circule el/los código/s correspondiente a su respuesta, luego pase a la columna **¿cooperación activa?** y circule su respuesta correspondiente.

Pregunta 3.- Durante el periodo 2012-2014, de los agentes o instituciones con los que se vinculó, señale los 3 que considera más importantes (en orden de importancia) y el país de origen:

Registre el ítem del agente o institución, luego circule su respuesta en la columna **país de origen**, si circula el código 2 registre el nombre del país.

CAPÍTULO X: OBSTÁCULOS

Pregunta 1.- De los siguientes factores que pueden haber obstaculizado el desarrollo de actividades de innovación en su empresa durante el periodo 2012-2014, ¿cuál fue o habría sido el grado de importancia de:

Circule sus respuestas según corresponda para cada una de los obstáculos (1 al 17) señalado en el recuadro.

CAPÍTULO XI: INFORMACIÓN ECONÓMICA BÁSICA DE LA EMPRESA

Pregunta 1.- ¿La empresa integró un grupo económico de empresas en el año 2014?

Circule su respuesta

Pregunta 2.- ¿La empresa tuvo participación de capital extranjero en el año 2014?

Circule su respuesta, si es 2 pase a pregunta 3.

Pregunta 3.- En los años 2012, 2013 y 2014, ¿cuál fue el desempeño de la empresa, en cuanto a:

Registre sus respuestas según corresponda.

INDUSTRIAS MANUFACTURERAS

Actividad Económica	División	Actividad Económica	División
Elaboración de productos alimenticios	10	Fabricación de productos de caucho y de plástico	22
Elaboración de bebidas	11	Fabricación de otros productos minerales no metálicos	23
Elaboración de productos de tabaco	12	Fabricación de metales comunes	24
Fabricación de productos textiles	13	Fabricación de productos elaborados de metal, excepto maquinaria y equipo	25
Fabricación de prendas de vestir	14	Fabricación de productos de informática, de electrónica y de óptica	26
Fabricación de productos de cuero y productos conexos	15	Fabricación de equipo eléctrico	27
Producción de madera y fabricación de productos de madera y corcho, excepto muebles; fabricación de artículos de paja y de materiales trenzables	16	Fabricación de maquinaria y equipo n.c.p.	28
Fabricación de papel y de productos de papel	17	Fabricación de vehículos automotores, remolques y semirremolques	29
Impresión y reproducción de grabaciones	18	Fabricación de otro equipo de transporte	30
Fabricación de coque y productos de la refinación del petróleo	19	Fabricación de muebles	31
Fabricación de sustancias y productos químicos	20	Otras industrias manufactureras	32
Fabricación de productos farmacéuticos, sustancias químicas medicinales y productos botánicos de uso farmacéutico	21	Reparación e instalación de maquinaria y equipo	33

INFORMACIÓN PARA CONTROL DEL INEI (No llenar)

FUNCIONARIOS DE LA ENCUESTA	Cód.	Apellidos y Nombres	DNI						
Operador(a) de Empresas	1								
Jefe de Equipo	2								
Coordinador Departamental	3								

CONSULTAS

CONSULTA A LA SEDE DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA (INEI):
 Av. General Garzón 658 – Jesús María (Referencia: Alt. cdra. 6 de la Av. Brasil)
 Central Telefónica: 203-2640 Anexo 9030
 Correo electrónico: maria.quiche@inei.gob.pe;
 Horario: Lunes a viernes 08:30 a 18:00 horas / Sábados 09:00 a 13:00 horas

2015

JULIO

D	L	M	M	J	V	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

AGOSTO

D	L	M	M	J	V	S
30	31					1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

SETIEMBRE

D	L	M	M	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

OCTUBRE

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

NOVIEMBRE

D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

DICIEMBRE

D	L	M	M	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

